

9 сентября 2022 года

Утверждаю
Глава МР «Хунзахский район»
Н.Задиев
приказ № _____ от _____

План работы
«Отдел образования МР «Хунзахский район»
на 2022-2023 учебный год.

ЦЕЛЬ. Обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования Хунзахского района в соответствии с государственной образовательной стратегией и санитарно-эпидемиологической обстановкой через реализацию Национального проекта «Образование»

ЗАДАЧИ:

- Обеспечить на территории муниципалитета образовательную политику, направленную на реализацию прав граждан по получению общедоступного, бесплатного, безопасного и качественного дошкольного, общего и дополнительного образования в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями;
- Обновить дополнительные образовательные Программы с учётом развития науки, техники, экономики, технологии и социальной сферы;
- Создать условия для организации горячего питания обучающихся начальной школы и детей с ОВЗ.
- Осуществлять мониторинги оценки качества подготовки обучающихся при реализации Национального проекта «Образование»;
- Содействовать профессиональному росту педагогов и привлечению новых кадров для работы в системе образования района.
- Обеспечить информационно-методическое, психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного и воспитательного процессов.
- Координировать деятельность образовательных организаций в вопросах антитеррористической и пожарной безопасности.

1.Внедрение ФГОС				
№	Мероприятие	сроки	Исполнители	Примечание
1.	Обеспечение учебниками в соответствии с ФГОС обучающихся ОО. Мониторинг обеспеченности ОО учебниками	Август-сентябрь (по графику Мин.обр.)	ИМЦ	
2.	Координация деятельности ОО по внедрению ФГОС СОО, по реализации ФГОС в начальной и основной школе с целью достижения показателя результативности.	в течение учебного года	ИМЦ	
3.	Методическое сопровождение работы творческой группы из числа опытных учителей и зам. директоров по реализации ФГОС НОО, ООО	В течение года	ИМЦ	
4.	Методическое сопровождение работы творческой группы педагогов из числа опытных воспитателей и заведующих ДОУ по реализации ФГОС ДОУ	В течение года	ИМЦ	
5.	Научно-методическое и информационное сопровождение разработки образовательной программы НОО, ООО, СОО. В том числе разработка и утверждение программы развития УУД (универс.учебн.действий). Разработка рабочих программ отдельных учебных предметов с учетом примерных программ. Разработка и утверждение программы внеурочной деятельности и цикла классных часов «Разговоры о важном», разработка системы оценки достижения планируемых результатов ОО.	Август-сентябрь	ИМЦ	
6.	Анализ соответствия материально-технической базы школ, а также имеющихся в школах условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ ООО в соответствии с требованиями ФГОС	В течение учебного года	ИМЦ, ОО	
7.	Организация семинаров и совещаний на муниципальном уровне по вопросам ФГОС ДОУ, НОО, ООО, СОО (график прилагается).	В течение учебного года	ИМЦ	

2.Повышение уровня качества образования				
№	Мероприятие	сроки	Исполнители	Примечание
1.	Изучение учебных планов, годового календарного учебного графика ОО на 2022-2023 учебный год.	август сентябрь	ИМЦ, Отдел образования	
2.	Изучение образовательных потребностей обучающихся (в течение года). Организация в ОО предпрофильной и профильной подготовки учащихся	В течение года	Руководители ОО, Отдел образования, Руководители ОО	
3.	Комплексная проверка ОО: МКОО «Хунзахская СОШ №1» МКОО «Ободинская СОШ» МКОО «Танусинская СОШ» МКОО «Харахинская СОШ» МКОО «Мочохская СОШ» МКОО «Тагадинская СОШ»	В течение года	Отдел образования, Руководители ОО	
4	Комплексная проверка ДОУ: МКДОУ «Малыш» МКДОУ «Ласточка» МКДОУ «Капелька» МКДОУ «Звездочка» МКДОУ «Березка»	В течение года	Отдел образования, Руководители ОО	
5	Развитие системы выявления и поддержки одаренных детей	В течение года	Отдел образования, ИМЦ	
6.	Проведение школьного и районного этапов ВСОШ. Создание базы данных победителей и призеров муниципального, регионального и заключительного этапов ВОШ.	Октябрь-апрель	ИМЦ, Руководители ОО	
7	Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку и математике.	МОН РД	Отдел образования, Руководители ОО	

8	Проведение пробного ЕГЭ по предметам по выбору	МОН РД	Отдел образования, Руководители ОО	
9	Проведение пробного ОГЭ по русскому языку и математике и по предметам по выбору.	Декабрь, апрель	Отдел образования, Руководители ОО	
10	Проведение ВПР в 4-11 классах	Апрель, май	Отдел образования, Руководители ОО	
11	Организация работы центров «Точка Роста»	В течение года	ИМЦ, Отдел образования	
12	Проверка состояния организации внеурочной работы ОО и дополнительного образования	В течение года	Отдел образования, ОО	

3.Повышение профессионального роста и совершенствования работы учителей

№	Мероприятие	сроки	Исполнители	Примечание
1.	Формирование банка данных о педагогических работниках ОО и ДОУ	август сентябрь	ИМЦ, Руководители ОО и ДОУ	
2.	Формирование и уточнение списка пед. работников ОО и ДОУ, которые должны пройти курсы повышения квалификации	Август-сентябрь	ИМЦ, Руководители ОО и ДОУ	
3.	Организация прохождения пед. работниками ОО и ДОУ курсов повышения квалификации	в течение года	ИМЦ	
4.	Контроль за организацией и проведением аттестации пед. работников на соответствие занимаемой должности	в течение года	Отдел образования	
5.	Организация взаимопосещения учителей на школьном и районном уровне.	в течение года	ИМЦ, Руководители ОО	
6.	Контроль над самообразовательной работой учителей	в течение года	ИМЦ, ОО	
7.	Повышение профессиональной компетентности педагогов, работающих в профильных классах	в течение года	ИМЦ, Руководители ОО	
8.	Содействие внедрению в работу педагогов современных информационных технологий	в течение года	ИМЦ, Руководители ОО	

4.Усиление роли методической работы, как важнейшего ресурса для повышения качества образования				
№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Примечание
1.	Проведения заседаний предметных методических объединений учителей района.	Август, январь	ИМЦ	
2.	Оказание помощи учителям в составлении рабочих программ.	Август- сентябрь	ИМЦ	
3.	Проведение заседаний, семинаров, круглых столов с заместителями директоров по УР, по ВР и учителями предметниками	в течение года (по графику)	ИМЦ	
4.	Изучение планов работы школьных методических объединений и оказание методической помощи.	в течение года	ИМЦ	
5.	Посещение уроков и внеурочных занятий с целью оказания методической помощи учителям	В течение года	ИМЦ	
6.	Организация и проведение открытых уроков и мастер классов в ОО с использованием инновационных технологий.	в течение года	ИМЦ	
7.	Проведение конкурсов профессионального мастерства	в течение года	ИМЦ	
8.	Совершенствование воспитательной работы и создание условий для самореализации личности каждого ученика	в течение года	ИМЦ	
9.	Обобщение инновационного педагогического опыта на разных уровнях.	В течение года	ИМЦ	
10.	Содействие созданию единого информационного образовательного пространства на территории района с выходом в информационные сети.	В течение года	ИМЦ	
11.	Мониторинг и диагностика работы МО, затруднений учителей.	В течение года	ИМЦ	
12.	Проведение интеллектуальных и творческих конкурсов для одаренных детей	В течение года	ИМЦ	

5.Обеспечение образовательных учреждений педагогическими кадрами				
№	Мероприятия	Сроки	Исполнители	Примечание
1.	Мониторинг обеспечения ОО педагогическими кадрами	Август, январь	Отдел образования	
2.	Организовать сотрудничество ОО с отделом по трудоустройству выпускников ДГПУ	В течение года	Отдел образования	
3.	Публикация в СМИ информации о вакансиях в ОО	В течение года	Отдел образования	

6. Обеспечение охвата учащихся обучением				
№	Мероприятия	Сроки	Исполнители	Примечание
1.	Организация ОО подворного обхода учащихся. Составление социального паспорта ОО	Август-сентябрь	ИМЦ	
2.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9-х, 11-х классов	август	ИМЦ, Отдел образования, ОО	
3.	Контроль соблюдения прав обучающихся при приеме в ОО. Комплектование 1, 10 классов ОО.	август	ИМЦ, Отдел образования, ОО	
4.	Мониторинг по учету детей, подлежащих обязательному обучению в ОО района	сентябрь март	ИМЦ, ОО	
5.	Организация обучения детей-инвалидов на дому.	в течение года	ИМЦ, Отдел образования, ОО	
6.	Изучение деятельности ОО по профилактике, а социального поведения несовершеннолетних	в течение года	Отдел образования	
7.	Изучение деятельности ОО по охвату уч-ся дополнительным образованием	в течение года	ИМЦ, ОО	
8.	Изучение деятельности ОО по работе с обучающимися, пропускающими занятия без уважительных причин.	в течение года	Отдел образования	
9.	Обеспечение гарантии прав и интересов социально незащищенных детей, противодействие росту детской безнадзорности и беспризорности и правонарушений	в течение года	Отдел образования	

7. Организация и методическая работа по реализации ФГОС в дошкольных образовательных. Работа по ликвидации очередности в ДОУ				
№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Примечание
1.	Разработка и утверждение плана методической работы, обеспечивающей сопровождение реализации ФГОС ДО.	В течение года	ИМЦ, Отдел образования	
2.	Обновление материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО к развивающей образовательной среде.	В течение года	ИМЦ	
3.	Организация учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС ДО	В течение года	ИМЦ	
4.	Информационно-методическая поддержка пед-х кадров по реализации ФГОС в ДОУ	В течение года	ИМЦ	
5.	Проведение совещаний с завед. ДОУ и семинаров с воспитателями по изучению требований ФГОС ДО	В течение года	ИМЦ	
6.	Обобщение опыта лучших ДОУ по разработке подходов к внедрению ФГОС, структуре и условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования	В течение года	ИМЦ	
7.	Организация курсов повышения квалификации	В течение года	ИМЦ	
8.	Информирование общественности через СМИ о порядке и правилах постановки детей на Электр. очередь в ДОУ.	В течение года	ИМЦ	

8. Организация и участие в конкурсных мероприятиях

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Примечание
Республиканские конкурсы среди учащихся				
1.	Всероссийский конкурс сочинений	сентябрь	ИМЦ, ОО	
2.	Моя малая Родина: природа, культура, этнос	Сентябрь - Октябрь	ИМЦ, ОО	
3.	Права человека глазами ребёнка	Сентябрь-октябрь	ИМЦ, ОО	
4.	Мы дружбой народов сильны	ноябрь	ИМЦ, ОО	
5.	Шаг в будущее	Ноябрь	ИМЦ, ОО	
6.	И гордо реет флаг державный	Ноябрь	ИМЦ, ОО	
7.	В зеркале истории	Ноябрь	ИМЦ, ОО	
8.	Моя малая родина	Декабрь	ИМЦ, ОО	
9.	Конкурс на лучшего чтеца произведений авторов на родном языке	Февраль	ИМЦ, ОО	
10.	Всемирный день воды	Февраль	ИМЦ, ОО	
11.	Живая классика	Март	ИМЦ, ОО	
12.	Юный краевед.	Март	ИМЦ, ОО	
13.	Выставка конкурс технического и художественного прикладного творчества	Март	ИМЦ, ОО	
14.	Зелёная планета	Март	ИМЦ, ОО	
15.	День птиц	Апрель	ИМЦ, ОО	
16.	Юные фотолюбители	Апрель	ИМЦ, ОО	
17.	Конкурс среди уч-ся начальных классов «Первоцвет»	Апрель	ИМЦ, ОО	
Районные конкурсы				
1.	Конкурс рисунков среди 4-х кл. «Творим сказку своими руками»	Ноябрь	ИМЦ, ОО	
2.	Конкурс чтецов «Юный патриот» среди уч-ся 4-х классов	май	ИМЦ, ОО	
3.	Лучший проект на английском языке	декабрь	ИМЦ, ОО	
4.	Фестиваль «Мы ищем таланты»	Ноябрь, март	ИМЦ, ОО	
Спортивные мероприятия				
1.	Шахматы	Октябрь	ИМЦ, ОО	
2.	Настольный теннис (юноши и девушки)	Ноябрь	ИМЦ, ОО	
3.	Пулевая стрельба (юноши и девушки)	Декабрь	ИМЦ, ОО	
4.	Волейбол (юноши и девушки)	Март	ИМЦ, ОО	
5.	Легкая атлетика (юноши и девушки)	Апрель	ИМЦ, ОО	
Всероссийские спортивные мероприятия				
1.	«Президентские состязания»	По графику	ИМЦ, ОО	
2.	«Футбол в школе»	МОНРД		

Профессиональные конкурсы среди педагогов			
Учитель года- 2021	По графику МОН РД	ИМЦ, ОО	
Самый классный классный	По графику МОН РД	ИМЦ, ОО	
Лучший учитель родного языка	По графику МОН РД	ИМЦ, ОО	
Воспитатель года -2021	По графику МОН РД	ИМЦ, ОО	
Лучшая вожатая года	март	ИМЦ, ОО	

9. Государственная итоговая аттестация

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Примечание
1.	Обсуждение итогов ЕГЭ 2020 в педагогических коллективах ОО	август	Гамзатова П.Х-нач.отдела об-я Исаев Ш.М-зам.главы по вопросам образования Руководители ОО	
2.	Размещение информации об итогах проведения ГИА -9 и ГИА -11 с анализом проблем и постановкой задач на сайте Управления образования	август	ИМЦ, Отдел образования	
3.	Составление и утверждение планов работ ОО по подготовке выпускников к успешной сдаче ОГЭ и ЕГЭ. Утверждение графика дополнительных занятий по подготовке к ГИА	сентябрь	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
4.	Участие в проведении мониторинга оценки качества общего образования проводимый ДИРО	по графику ДИРО	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
5.	Разработка и реализация плана мероприятий по повышению качества общего образования на основе проведенного мониторинга	по отдельному графику	Отдел образования, Руководители ОО	
6.	Организация участия в курсах повышения квалификации учителей с низкими результатами ГИА-2022	По графику ДИРО	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
7.	Методическое сопровождение педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА – 2023, организация семинаров.	В течение года	ИМЦ	
8.	Составление базы данных выпускников 9-х, 11-х классов сдающих ОГЭ и ЕГЭ в 2023 году	Октябрь январь	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
9.	Внесение базы данных выпускников сдающих ОГЭ и ЕГЭ в региональную базу	Ноябрь Январь февраль	ИМЦ, Отдел образования	
10.	Определение ППЭ. Утверждение руководителей и технических специалистов ППЭ	Октябрь	Отдел образования	
11.	Распределение ОО по пунктам проведения ОГЭ и ЕГЭ	Октябрь	Отдел образования	
12.	Работа по информированности всех категорий выпускников о порядке проведения ОГЭ и ЕГЭ в 2023 году. Проведение родительских собраний по вопросам ГИА-2023 с уча-ся 9-11 классов	В течение года	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
13.	Проведение итогового сочинения выпускников 11 классов ОО.	Декабрь, февраль, май	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
14.	Проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах.	февраль	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
15.	Выявление обучающихся, проходящих ГИА в форме ГВЭ. Подготовка документов	до 1 декабря	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
16.	Прием заявлений выпускников прошлых лет на сдачу ЕГЭ в 2023 году	до 1 февраля	ИМЦ, Отдел образования	

17.	Создание базы данных обучающихся, сдающих ЕГЭ по предметам по выбору и внесение их в региональную базу	до 1 февраля	ИМЦ, Отдел образования,	
18.	Ознакомление выпускников ОО под подпись с правильностью заполнения базы данных по ОГЭ и ЕГЭ	до 1 февраля	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
19.	Согласование кандидатур педагогических работников в список организаторов ОГЭ и ЕГЭ	до 1 марта	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
20.	Обучение и аттестация организаторов ЕГЭ и ОГЭ	до 1 апреля	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
21.	Выдача уведомлений участникам ЕГЭ	май	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
22.	Проведение пробного ОГЭ и ЕГЭ	Декабрь, март	Отдел образования, Руководители ОО	
23.	Проведение ОГЭ и ЕГЭ по предметам в соответствии с графиком, утвержденным Минпросвещения РФ.	май-июнь	Отдел образования Руководитель ППЭ	
24.	Тематическая Проверка «Обоснованность включения выпускников ОО в список претендентов на награждения медалями «За особые успехи в обучении»	Октябрь, март, май	ИМЦ, Отдел образования	
25.	Ознакомление обучающихся с результатами ЕГЭ по предметам	июнь	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
26.	Прием апелляций о несогласии выпускников с результатами ЕГЭ	июнь	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
27.	Выдача аттестатов выпускникам 9,11 кл	июнь-июль	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	

28.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем и среднем общем образовании	Июнь -сентябрь	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
29.	Подготовка аналитического отчета о результатах ОГЭ и ЕГЭ, определение рейтинга ОО	июль	ИМЦ, Отдел образования,	
30.	Подведение итогов ОГЭ и ЕГЭ-2023 на совещании.	Июль-август	Абдулкадиров М.М	
31.	Представление информации ОГЭ и ЕГЭ в СМИ	в течение года	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	

10.Совершенствование нормативно-правовой базы ОО			
Мероприятие	Сроки	Исполнители	Примечание
Внесение корректив в Муниципальные задания ОО и ДОУ	Январь	ИМЦ	
Контроль за обновлением сайтов ОО и ДОУ	В течение года	ИМЦ	
Реализация ф3-83, ф3-210 ОО и ДОУ	В течение года	ИМЦ	
Подготовка документов на лицензирование ОО и ДОУ	По графику	Отдел образования, Руководители ОО	
Участие в проведении аккредитационной экспертизы ОО	По графику	Отдел образования, Руководители ОО	
Участие в проведении надзорных проверок ОО и ДОУ Министерством образования и науки РД	По графику	Отдел образования	
Контроль за своевременным Заполнением АИС «ЭДС»	В течение года	ИМЦ	
Контроль за своевременным Заполнением АИС «Контингент-регион» ОО и УДО	По графику	ИМЦ	
Контроль за своевременным Заполнением ФИС «ФРДО»	В течение года	Отдел образования	
Обновление документов по антитеррористической, пожарной, дорожной безопасности.	В течение года	Отдел образования	

11.Отчеты, информация				
№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Примечание
1.	О готовности школ к новому учебному году	август	Отдел образования Отдел безопасности УО	
2.	Проведение августовского совещания педагогических работников района	август	Отдел образования	
3.	Отчет ОО-1	сентябрь октябрь	Отдел образования	
4.	Утверждение тарификаций и штатных расписаний ОО, ДОУ	сентябрь, январь	Отдел образования	
5.	Отчеты ОО по итогам учебных четвертей, учебного года	По графику	ИМЦ, Отдел образования, Руководители ОО	
6.	Отчеты ДОУ «85-К»,78-Рик»	декабрь, январь	ИМЦ	
7.	Отчет ОО-2	январь -февраль	ИМЦ	
8.	Отчеты в МОН РД, ДИРО по целевым программам, спортивным мероприятиям, по учебникам, по результатам олимпиады.	в течение года	ИМЦ, ИМЦ	
9.	Работа с Роспотребнадзором	в течение года	Отдел образования, Руководители ОО	
10.	Отчеты и информация в администрацию района (в различные структуры)	в течение года	Отдел образования, ИМЦ	
11.	Работа с обращениями граждан	в течение года	Гамзатова П.Х	
12.	Совещание с директорами ОО	ежемесячно (последний четверг месяца)	Гамзатова П.Х	
13.	Совещание с заведующими ДОУ	ежеквартально	Гамзатова П.Х	

	<i>Аудит</i>	<i>Совещание при начальнике УО (27 число каждого месяца)</i>	<i>Мониторинг/отчётность</i>	<i>Периодичность</i>
--	--------------	--	------------------------------	----------------------

ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ, проводимый в течение учебного года:

Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и требований

Посещаемость и заболеваемость обучающихся (воспитанников) ОО

Организация горячего питания обучающихся (в том числе детей с ОВЗ, обучающихся на дому)

Мониторинг травматизма (в том числе дорожно-транспортного)

Мониторинг сохранности контингента детей ДОО

Мониторинг оказания психологической помощи несовершеннолетним

Мониторинг учёта семей и детей группы риска социально-опасного положения

Мониторинг деятельности ОО по противопожарной безопасности

Мониторинг вакцинации

Деятельность социально-психологической службы

Организация обучения детей-инвалидов на дому.

<p>Сентябрь</p>	<p>Аудит учебных планов и образовательных программ, в том числе адаптированных (выборочно в течение учебного года)</p>	<p>Комплектование образовательных организаций района.</p> <p>Привлечение молодых в образование. Система наставничества.</p> <p>Результаты мониторинга сайтов ОО</p> <p>О реализации программы «Разговоры о важном»</p> <p>Об открытии клуба «Большая перемена»</p> <p>Об использовании полученного в 2021 году оборудования (заслушать ОО)</p>	<p>Сбор и анализ данных о детях, не посещающих школу, пропускающих занятия без уважительной причины</p> <p>Предоставление информации по фактам хищения, правонарушений (преступлений) несовершеннолетними, в отношении их в образовательных организациях</p> <p>Работа с обращениями граждан</p> <p>ОО-1</p> <p>Отчет о выполнении плана посещаемости детьми ДОУ (Форма 2-п).</p> <p>Мониторинг обеспеченности школьных библиотек учебниками к началу 2022-2023 уч. года.</p> <p>Мониторинг комплектования ДОУ</p>	<p>ежемесячно в течение года</p> <p>ежемесячно в течение года</p> <p>по мере поступления</p> <p>сентябрь-октябрь</p> <p>ежемесячно</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь, ноябрь, январь, апрель, июнь</p>
------------------------	--	--	--	--

			<p>Мониторинг выполнения предписаний надзорных органов.</p> <p>Отчёт по детям мигрантам</p> <p>Консультирование по вопросу тарификации</p> <p>Своевременность заполнения ФРДО</p> <p>Мониторинг доступности дошкольного образования для детей – инвалидов и детей с ОВЗ</p>	<p>сентябрь, декабрь, май</p> <p>ежемесячно</p> <p>сентябрь</p> <p>в соответствии с графиком</p> <p>в течение года</p>
<p>Функционирование муниципальной комиссии по организации качественного горячего питания в школьных столовых не реже 1 раза в квартал</p> <p>Отчёт о проведении месячника безопасности 1 раз в квартал</p> <p>Кадровый мониторинг 1 раз в квартал</p> <p>Мониторинг участия ОО в мероприятиях по патриотическому воспитанию 1 раз в квартал</p> <p>Мониторинг реализации мероприятий по профилактике безопасности дорожного движения 1 раз в квартал</p>				

Мониторинг реализации программы по Терроризму и экстремизму 1 раз в квартал				
Мониторинг участия ОО в Президентских спортивных играх 1 раз в квартал				
Мониторинг реализации проекта «Массовый спорт» 1 раз в квартал				
Проведение обследования и оформление паспортов доступности объектов образования, проведение актуализации паспортов доступности				
Октябрь	Мониторинговый визит в ОО по вопросу реализации программы «Разговоры о важном»	Анализ соответствия материально-технической базы школ и ресурсное обеспечение для реализации образовательных программ ОО в соответствии с требованиями ФГОС Анализ участия и качества педагогов в процедуре аттестации Итоги месячника безопасности и рейда «Осень»	Занятость детей в кружках, секциях. Мониторинг сайтов ОО и открытых групп ДОО в социальных сетях Мониторинг системы профилактики в ОО. Мониторинг наличия заключений ПМПК на детей с ОВЗ (выборочно, по результатам ОО-1 и комплектованию групп) Проведение категорирования и оформление паспортов безопасности объектов образования, проведение актуализации паспортов	октябрь-ноябрь октябрь-март октябрь-декабрь ежеквартально ежеквартально

Ноябрь	<p>Мониторинговый визит в ОО по вопросу использования полученного в 2021 году оборудования</p> <p>Мониторинг обеспеченности школьных библиотек на 2022-2023уч. год.</p>	<p>Успеваемость и посещаемость детей группы риска. Занятость детей группы риска дополнительным образованием.</p> <p>Организация подвоза обучающихся к месту обучения</p>	<p>Мониторинг деятельности социально - психологических служб ОО</p> <p>Результаты мониторинга обеспеченности школьных библиотек</p> <p>Успеваемость первоклассников</p> <p>Успеваемость обучающихся, переведённых в следующий класс с академической задолженностью</p>	<p>ноябрь-февраль</p> <p>ноябрь –май</p> <p>ноябрь, май</p> <p>ноябрь –май</p>
Декабрь	<p>Мониторинг соответствия объёма и качества реализации образовательной программы НОО, ООО»</p>	<p>О реализации проекта «Земский учитель»</p> <p>О реализации муниципальной программы по реализации механизмов управления качеством образования</p>	<p>Составление и утверждение номенклатуры дел УО</p> <p>Мониторинг расходования субвенций на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в структурных подразделениях</p>	<p>декабрь</p> <p>декабрь- февраль</p>

			<p>образовательных школ.</p> <p>Прием отчетов по Форме 85–к</p> <p>Мониторинг деятельности СРП</p> <p>Плановое обследование антитеррористической защищенности объектов образования</p> <p>Мониторинг участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников</p> <p>Организация питания воспитанников ДОО,</p> <p>Мониторинг официальных сообществ учреждений в социальных сетях</p>	<p>до 15 декабря</p> <p>декабрь – август</p> <p>20-25 декабря</p> <p>по графику</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p>
Январь		Итоги успеваемости и посещаемости обучающихся ОО за первое полугодие (заслушать	<p>Собеседование по итогам работы за полугодие с директорами ОО.</p> <p>Анализ результатов</p>	январь, июнь

	<p>Мониторинговый визит по организации питания воспитанников ДОО,</p>	<p>руководителей ОО). Результаты итогового сочинения</p>	<p>учебной деятельности ОО за 1 полугодие 2022-2023 уч. г. Мониторинг выполнения учебных планов, учебных программ. Мониторинг успеваемости обучающихся Мониторинг реализации основных направлений воспитательной работы Мониторинг деятельности ОО по обеспечению технических мер ограничения детей к незаконному негативному контенту в сети интернет</p>	<p>январь, июнь январь-апрель январь, апрель</p>
<p>Февраль</p>	<p>Методический аудит, анализ нормативно-правовой базы ОО, ДОУ Сохранность контингента в ОО, ДОУ</p>	<p>Работа ОО по профилактике детского травматизма (анализ за 2022 год, в том числе на уроках физической культуры). Организация обеспечения</p>	<p>Мониторинг ведения кадрового делопроизводства Мониторинг реализации программ НОО, ООО,</p>	<p>февраль-апрель</p>

		антитеррористической безопасности в ОО		
Март	Мониторинг соответствия объёма и качества реализации образовательной программы НОО, ООО»	Итоги комплексных проверок ОО, ДОУ, ДОП. Итоги проверки состояния организации внеурочной работы ОО и дополнительного образования	Мониторинг оказания психолого - педагогической и консультативной помощи детям с ОВЗ (выборочно) Мониторинг успеваемости обучающихся 9, 11кл	по графику
Апрель	Мониторинговый визит в ОО по организации работы центров «Точка Роста»	О реализации спортивных проектов «Футбол в школе», «Президентские состязания». О реализации профессиональных конкурсы среди педагогов	Мониторинг готовности ОО к ГИА (апрель-май, выборочно) Подготовка отчёта по форме ОО-2	апрель-май апрель-май
Май		Анализ соответствия материально-технической базы школ, а также имеющихся в школах условий и ресурсного обеспечения реализации	Отчёт по аттестации работников Мониторинг расходования субвенций на обеспечение государственных гарантий	по графику

		образовательных программ ООО в соответствии с требованиями ФГОС	реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в структурных подразделениях образовательных школ.	
Комиссия по рассмотрению наградных материалов и на награждение отраслевыми наградами				
<i>Июнь- Август</i>			<p>Контроль выполнения учебных планов, учебных программ</p> <p>Анализ результатов работы за 2022-2023 учебный год</p> <p>Приёмка ОО к началу учебного года</p> <p>Приём паспортов готовности учреждений к работе в новом отопительном сезоне</p> <p>Организация контроля за безопасными условиями проведения ЛОК, охватом отдыхом и занятостью приоритетных категорий обучающихся (по особому плану)</p>	<p>июль-август</p> <p>июнь-август</p> <p>ИЮНЬ - ИЮЛЬ</p> <p>июнь - август</p>

			<p>Мониторинг в рамках подпрограммы мониторинга качества дошкольного образования</p> <p>Организация технического осмотра школьного транспорта</p> <p>Подготовка к августовскому совещанию педагогических работников района</p>	<p>июнь-август</p> <p>июнь</p>
<i>В течение года</i>	<p>Контроль за качеством и объёмом выполнения ремонтных работ.</p> <p>Осмотры технического состояния зданий и сооружений объектов образования.</p> <p>Контроль за проведением тренировок по действиям в случае ЧС в образовательных организациях</p> <p>Мониторинг актуализации данных в ИС «Контингент»</p> <p>Отчеты ОО по итогам учебных четвертей, учебного года</p> <p>Отчеты в МОН РД, ДИРО по целевым программам, спортивным мероприятиям, по учебникам, по результатам олимпиады.</p> <p>Независимая оценка качества услуг через официальный сайт</p>			